VAN DOORNE N.V.

SL/ML/RM/203913622
Concept de dato 27 mei 2026

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING SCIO GROEP VOOR OPVANG EN ONDERWIJS
(na statutenwijziging genaamd: Stichting SCIO)

Op [•] zesentwintig verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: [*medewerker Van Doorne N.V.*], met kantooradres: 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121.
De verschenen persoon verklaart dat:

- het bestuur van de stichting: **Stichting SCIO Groep voor Opvang en Onderwijs**, statutair gevestigd te gemeente Hoorn, met adres: van Dedemstraat 6 B, 1624 NN Hoorn, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 81319754 (**Stichting**) op [•] met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de Stichting algeheel te wijzigen en om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een schriftelijk besluit, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage I*);
- de Raad van Toezicht van de Stichting op [datum] de statutair vereiste goedkeuring heeft verleend, van welke goedkeuring blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht *(Bijlage II)*;
- de gemeenteraad op [datum] de statutair vereiste instemming heeft verleend, van welke instemming blijkt uit een raadsbesluit waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht *(Bijlage III)*;
- de statuten van de Stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van oprichting, op achtentwintig december tweeduizend twintig, verleden voor Anna Henriëtte Mars, destijds toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam.

Ter uitvoering van voormelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de Stichting hierbij algeheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In de statuten wordt verstaan onder:
   a. **accountant**: een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
   b. **College van Bestuur**: het statutair bestuur van de stichting, bestaande uit één of meer leden van het College van Bestuur;
   c. **SCIO raad**: het medezeggenschapsorgaan van de stichting, bestaande uit afgevaardigden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de ondernemingsraad en de (centrale) oudercommissie, met dien verstande dat indien de SCIO raad niet is ingesteld, de in deze statuten aan de SCIO raad toegekende rechten worden uitgeoefend door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de ondernemingsraad en/of de (centrale) oudercommissie - al dan niet in

gezamenlijkheid -, al naar gelang de betreffende bevoegdheid en de wettelijke grondslag van de betreffende bevoegdheid dat vereisen

d. **gemeenteraad**: de gemeenteraad van de gemeente Hoorn;
e. **Groep**: deze stichting, SCIO voor Onderwijs en SCIO voor Opvang tezamen, alsmede verdere entiteiten die op enigerlei wijze verbonden zijn aan een van deze rechtspersonen als gevolg waarvan een van deze rechtspersonen een overheersende zeggenschap heeft in die betreffende entiteit;
f. **jaarrekening**: de enkelvoudige jaarrekening die bestaat uit de balans en de winst- en verliesrekening met de toelichting, en de geconsolideerde jaarrekening indien de stichting een geconsolideerde jaarrekening opstelt;
g. **jaarverslag:** het geheel van verslaggevingsdocumenten van de stichting bestaande uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens, bedoeld in artikel 165 Wpo;
h. **Raad van Toezicht**: de Raad van Toezicht van de stichting, die onder meer belast is met de functie van intern toezicht als bedoeld in artikel 17c Wpo;
i. **schriftelijk**: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;
j. **SCIO voor Onderwijs**: de stichting: **Stichting SCIO voor Onderwijs**, statutair gevestigd te gemeente Hoorn, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 37137346;
k. **SCIO voor Opvang**: de stichting: **Stichting SCIO voor Opvang**, statutair gevestigd te Hoorn (NH), met adres: 1624 NP Hoorn, Maelsonstraat 28, 4de verdieping, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41236397;
l. **stichting**: deze stichting, zijnde **Stichting SCIO**, waarvan de statuten zijn opgenomen in deze akte;
m. **Wko**: de Wet Kinderopvang, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling;
n. **Wpo**: Wet op het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling.

2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, houdt een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd en/of worden personen met een andere gender(identiteit) bedoeld.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting SCIO**.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Hoorn.

Doel en middelen

Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel:
   a. het (doen) in stand houden van één of meer integrale voorzieningen voor kinderen waarbinnen opvang en onderwijs samenkomen;

b. het zorgdragen voor en bevorderen van de (bestuurlijke) samenwerking binnen de Groep en tussen de Groep en andere rechtspersonen die zich richten op het verlenen van (openbaar) onderwijs en/of kinderopvang,

en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

2. De stichting probeert haar doel onder meer te bereiken door:
   a. het (doen) bevorderen en het (doen) oprichten en in stand houden van scholen voor openbaar basisonderwijs, zoals bedoeld in de Wpo, die tot taak hebben mede te werken aan de vorming van het kind tot een zelfstandige harmonische persoonlijkheid;
   b. het (doen) bevorderen en het (doen) voorzien in kinderopvang gericht op het bieden van optimale ontplooiingskansen voor kinderen;
   c. het besturen, bevorderen van gezamenlijk overleg, afstemming, kennisuitwisseling en (bestuurlijk) initiatief binnen de Groep;
   d. het behartigen van de belangen van de Groep dan wel van de rechtspersonen waaraan de stichting diensten verleent;
   e. het (doen) verlenen van diensten op het gebied van financiën, administratie, personeelszaken, informatie- en communicatietechnologie, huisvesting, onderhoud, en het verlenen van andere ondersteunende diensten ten behoeve van de Groep;
   f. het houden van toezicht op de door de Groep in stand gehouden scholen (met een rechtmatig bestuur en beheer), zulks overeenkomstig inhoud en strekking van het bepaalde in de artikelen 17a tot en met 17c Wpo ten aanzien van de vervulling van de functie intern toezicht, alsmede het houden van toezicht op de door de Groep in stand gehouden opvangvoorzieningen;
   g. het bevorderen van een samenhangend pedagogisch beleid, onder meer door het aansturen van de Groep, alsmede het samenwerken met andere rechtspersonen en/of instellingen;
   h. het (doen) oprichten, verwerven en exploiteren van, het deelnemen in, het samenwerken met, het voeren van de directie over, alsmede het (doen) financieren van andere instellingen en ondernemingen, in welke rechtsvorm ook, mits passend binnen het doel van de stichting;
   i. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het stellen van zekerheden (zoals garanties en hypotheken), voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling;
   j. het (doen) huren, verhuren, vervaardigen, exploiteren, beheren en beschikken over onroerende zaken, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling,

   en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
3. De stichting verwezenlijkt haar doel met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.
5. De stichting verzorgt zelf geen onderwijs in de zin van de Wpo en geen opvang in de zin van de Wko.

Middelen

Artikel 4

1. De geldmiddelen van de stichting worden verkregen uit gelden verstrekt op basis van bekostigingsregelingen door de overheid, leningen, schenkingen, erfstellingen, legaten en andere haar rechtmatig toekomende verkrijgingen en baten. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting.
2. Schenkingen, erfstellingen en legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn, die strijdig zijn met de grondslagen of bezwaarlijk zijn voor de verwerkelijking van het doel van de stichting. Erfstellingen worden voorts slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard.
3. De stichting draagt zorg voor een rechtmatige verwerving en een doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen, alsmede een rechtmatig financieel beheer. De stichting draagt er zorg voor dat publieke en private geldmiddelen binnen de Groep gescheiden blijven.

Organisatie

Artikel 5

1. De stichting kent de volgende civielrechtelijke organen:
   a. het College van Bestuur; en
   b. de Raad van Toezicht.
2. Binnen de stichting kunnen door zowel het College van Bestuur als door de Raad van Toezicht één of meerdere commissies en/of (advies)raden worden ingesteld. Het College van Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht is bevoegd in een reglement de taken en bevoegdheden, alsmede de samenstelling, werkwijze en besluitvorming van de door hem ingestelde commissie nader vast te leggen.

College van Bestuur; samenstelling en benoeming

Artikel 6

1. Het College van Bestuur bestaat uit één of meer natuurlijke personen.
2. De Raad van Toezicht stelt, met inachtneming van het bepaalde in lid 1, het aantal leden van het College van Bestuur vast.
3. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de SCIO raad en met inachtneming van het hierna bepaalde. Voor een besluit tot benoeming is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
4. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht, vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakt algemeen competentieprofiel, alsmede een competentieprofiel per zetel. De competentieprofielen bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van het College van Bestuur dienen te beschikken. Het algemene competentieprofiel is dusdanig dat deze recht doet aan de gelijkwaardigheid van het (openbaar) onderwijs en de kinderopvang anderzijds. Bij het ontstaan van een vacature gaat de Raad van Toezicht na of het algemene

competentieprofiel dan wel het individuele competentieprofiel voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft.
De SCIO raad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen ter zake het/de competentieprofiel(en).

5. De verdere procedure voor de benoeming van de leden van het College van Bestuur kan, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen en daaruit voortvloeiende rechten voor de SCIO raad, worden geregeld in het bestuursreglement.
6. Ieder lid van het College van Bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en van de (deel)belangen van de stichting en de rechtspersonen waarover de stichting het College van Bestuur voert.
   Tot lid van het college van bestuur kan niet worden benoemd:
   a. een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de raad van toezicht voor een periode van vier jaar na aftreden;
   b. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde onderwijssector als de stichting (uitzondering hierop betreft de samenwerkingsverbanden passend onderwijs waar de stichting deel van uitmaakt);
   c. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector als de stichting, wanneer de voedingsgebieden elkaar in relevante mate overlappen.
7. Het College van Bestuur kan onderling vaststellen welk lid van het College van Bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling wordt door de Raad van Toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het College van Bestuur onverlet.
8. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst op basis waarvan de leden hun bestuurswerkzaamheden voor de (met de) stichting (verbonden rechtspersonen) verrichten, dan wel voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen periode.
   De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector(en) geldende normen. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in het jaarverslag verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het College van Bestuur.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het College van Bestuur zijn bevoegdheden.
10. Het College van Bestuur rapporteert in het jaarverslag over de wijze waarop de evaluatie van (de leden van) het College van Bestuur door de Raad van Toezicht heeft plaatsgevonden.
11. Leden van het College van Bestuur vervullen geen (neven)functies die conflicterend zijn met het doel van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Voorafgaand aan het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde (neven)functie door een lid van het College van Bestuur wordt de Raad van Toezicht hierover geïnformeerd. In het jaarverslag worden alle (neven)functies van de leden van het College van Bestuur vermeld.
    Aan leden van het College van Bestuur worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.

12. Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht voeren minimaal één keer per jaar het gesprek over (neven)functies, integriteit en (schijn van) belangenverstrengeling, en rapporteren de resultaten van dit gesprek in het jaarverslag.

College van Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 7

1. De leden van het College van Bestuur worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen
2. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de SCIO raad.
3. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van het College van Bestuur dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.
   Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.
4. Het lid van het College van Bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.
   Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het College van Bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
   In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt.
5. Een lid van het College van Bestuur defungeert voorts:
   a. door vrijwillig aftreden (bedanken);
   b. doordat het lid failliet wordt verklaard of aan het lid surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op het lid van toepassing wordt verklaard;
   c. indien titel 16 (curatele), titel 19 (meerderjarigenbewind) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op het lid van toepassing wordt;
   d. door, indien van toepassing, het verstrijken van de termijn waarvoor het lid is benoemd, behoudens diens eventuele herbenoeming;
   e. door het eindigen van diens arbeidsovereenkomst op basis waarvan het lid zijn bestuurswerkzaamheden voor de (met de) stichting (verbonden rechtspersonen) verricht;
   f. door ontslag door de rechtbank;
   g. door overlijden.
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het College van Bestuur berust het College van Bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden van het College van Bestuur of het overblijvende lid van het College van Bestuur.

7. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

   Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van het College van Bestuur. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van het College van Bestuur tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van het College van Bestuur is geschorst.

College van Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 8

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur is belast met de realisatie van de doelstelling van de stichting en van de Groep, de strategie en het beleid met de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling. Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Het College van Bestuur hanteert een visie op de maatschappelijke positie van de stichting en de Groep, alsmede op de ontwikkeling van de kinderen aan wie onderwijs en/of kinderopvang wordt verleend als uitgangspunt voor het beleid van de stichting en de Groep en vertaalt die visie in een missie en beleidsdoelstellingen. Het College van Bestuur neemt de relevante belangen van de belanghebbenden in acht.
3. Het College van Bestuur waarborgt op bestuursniveau het openbaar karakter en de algemene toegankelijkheid van de scholen in stand gehouden door de rechtspersonen waarover de stichting het College van Bestuur voert.
4. Bij de vervulling van zijn taak richten de leden van het College van Bestuur zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, het belang van de scholen en de opvangvoorzieningen, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af.
5. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur rapporteert over de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en bespreekt de interne risicobeheersings- en controlesystemen met de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur brengt aan de Raad van Toezicht periodiek verslag uit. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht voorts tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de intern toezichthoudende taak.
6. Het College van Bestuur is met goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het College van Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht. Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur aan.

7. Het College van Bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de Raad van Toezicht voor de navolgende besluiten:
   a. het vaststellen van de meerjarenbegroting;
   b. het vaststellen van de jaarbegroting;
   c. de vaststelling van het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
   d. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een door de Raad van Toezicht in het bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;
   e. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking, daaronder niet begrepen dienstverleningsovereenkomsten, met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de Groep;
   f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het College van Bestuur daartoe bevoegd is;
   g. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het College van Bestuur;
   h. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
   i. het vaststellen van het bestuursreglement;
   j. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
   k. juridische fusie of (af)splitsing van de stichting.
8. In aanvulling op het bepaalde in lid 6 en lid 7 van dit artikel behoeven besluiten van het College van Bestuur (al dan niet tot het uitoefenen van stemrecht):
   (i) waarbij de stichting - direct of indirect - enig bestuurder is van een andere rechtspersoon; en/of
   (ii) waarbij de stichting - direct of indirect - aandeelhouder is van alle geplaatste aandelen van die vennootschap; en
   (iii) deze rechtsperso(o)n(en) geen eigen toezichthoudend orgaan kennen,

   de goedkeuring van de Raad van Toezicht indien deze besluiten betrekking hebben op:
   a. besluiten als omschreven in lid 4 en lid 5 van dit artikel ten aanzien van die andere rechtspersoon;
   b. benoeming, schorsing of ontslag van bestuurders of leden van een Raad van Toezicht of raad van commissarissen van een andere rechtspersoon;
   c. de uitoefening van in statuten van andere rechtspersonen toegekende benoemings- en/of goedkeuringsrechten en/of overige rechten aan de betreffende andere rechtspersoon;
   d. op de aanwijzing van de accountant van die andere rechtspersoon.
9. De Raad van Toezicht kan besluiten dat voor een rechtshandeling als hiervoor bedoeld in de leden 6, 7 en 8 die is voorzien in de begroting goedkeuring door de Raad van Toezicht niet is vereist.
10. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 6, 7 en 8 van dit artikel

genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het College van Bestuur te worden meegedeeld.

College van Bestuur; besluitvorming en vergadering

Artikel 9

1. Het College van Bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast en stelt deze op verzoek van een ieder beschikbaar, tenzij het bepaalde in lid 3 onder a., b. of c. van toepassing is. Indien er sprake is van een meerhoofdig College van Bestuur, gelden voorts de hierna volgende bepalingen.
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo vaak één van de leden van het College van Bestuur dat wenselijk acht.
3. Vergaderingen van het College van Bestuur zijn openbaar. Vergaderen en besluitvorming achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
   a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
   b. de economische of financiële belangen van de stichting of de Groep;
   c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden.

   Van een besloten vergadering en besluit wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het College van Bestuur anders beslist.
4. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien de meerderheid van de leden van het College van Bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van het College van Bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van het College van Bestuur doen vertegenwoordigen.

   Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van het College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. In de vergaderingen van het College van Bestuur heeft iedere lid van het College van Bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Besluiten worden door het College van Bestuur genomen met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen dan wordt het voorstel opnieuw geagendeerd voor een volgende vergadering. Staken in die vergadering de stemmen opnieuw, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van het College van Bestuur die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het College van Bestuur deelnemen, mits dat lid van het College van Bestuur steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van het College van Bestuur kan verstaan en door die andere leden van het College van Bestuur wordt verstaan.
7. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Zijn aanwezigheid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige leden van het College van Bestuur genomen. Wanneer alle leden van het College van Bestuur een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang

van de stichting en de met haar verbonden organisatie, wordt het besluit door de Raad van Toezicht.

8. Besluiten van het College van Bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van het College van Bestuur zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken.
9. Het College van Bestuur kan zijn nadere werkwijze en de procedure voor de totstandkoming van besluiten en al wat zijn functioneren betreft nader vastleggen in een bestuursreglement.

College van Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 10

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ieder lid van het College van Bestuur afzonderlijk.
2. Krachtens besluit van het College van Bestuur kan aan één of meer leden van het College van Bestuur of andere (rechts)personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van diens volmacht.

Raad van Toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. De benoeming van de leden van de Raad van Toezicht vindt plaats op persoonlijke titel.

   Wordt het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden, onder de verplichting om onverwijld maatregelen te nemen tot aanvulling van zijn ledental.
2. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het College van Bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt uitgegaan van affiniteit met het onderwijs en de kinderopvang. De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting betrokken deelbelangen.
3. De Raad van Toezicht stelt een algemeen competentieprofiel op voor de samenstelling van de Raad van Toezicht. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt gelet op diverse aspecten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen, rekening houdend met algemene bestuurlijke kwaliteiten en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. In het competentieprofiel wordt in ieder geval rekening gehouden met één zetel gericht (de borging van de kwaliteit van) het onderwijs en één zetel gericht (de borging van de kwaliteit van) de kinderopvang.

   Voor iedere zetel stelt de Raad van Toezicht een specifiek competentieprofiel op. Het competentieprofiel bevat de deskundigheden waarover een lid van de Raad van Toezicht voor een specifieke zetel dient te beschikken. De Raad van Toezicht zorgt in het competentieprofiel en in zijn samenstelling voor diversiteit naar geslacht, maatschappelijke achtergrond, deskundigheid, leeftijd, regionale binding en rol in het team.

   De competentieprofielen worden vastgesteld door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van het College van Bestuur en de SCIO raad. De competentieprofielen zijn openbaar.

   Bij het ontstaan van een vacature gaat de Raad van Toezicht na of de competentieprofielen nadere uitwerking en/of aanpassing behoeven. De competentieprofiel(en) wordt/worden vervolgens opnieuw vastgesteld, met inachtneming van het vorenstaande.

4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de gemeenteraad, met inachtneming van het hierna bepaalde.
5. Bij de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht worden de volgende (bindende) voordrachtsrechten in acht genomen:
    a. de oudergeleding (zijnde de afgevaardigden vertegenwoordigende de oudergeleding in de SCIO raad) wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor een één derde (1/3e) deel van de leden van de Raad van Toezicht, doch geen meerderheid en rekening houdend met de onder b. genoemde voordracht;
    b. de SCIO raad wordt in de gelegenheid gesteld om een bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht, waarbij geldt dat bij het opmaken van die voordracht de afgevaardigden vertegenwoordigende de oudergeleding in de SCIO raad met die voordracht dienen in te stemmen;
    c. de voordrachten als vervat onder sub a. en sub b. mogen er tezamen niet toe leiden dat de meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht op voordracht worden benoemd;
    d. de SCIO raad wordt in de gelegenheid gesteld om een voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht, waarbij geldt dat bij het opmaken van die voordracht de afgevaardigden vertegenwoordigende de ondernemingsraad in de SCIO raad met die voordracht dienen in te stemmen; en
    e. heeft de Raad van Toezicht een bindend voordrachtsrecht voor die zetel(s) in de Raad van Toezicht waarvoor op grond van het vorenstaande de medezeggenschapsorganen geen voordrachtsrecht hebben.
6. Voor de zetels in de Raad van Toezicht ten aanzien waarvan de (oudergeleding van de) SCIO raad een hem toekomend voordrachtsrecht niet heeft uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de Raad van Toezicht te zijn uitgenodigd, heeft de Raad van Toezicht een voordrachtsrecht, doch slechts voor één zittingsperiode.
7. Tot lid van de Raad van Toezicht kan niet worden benoemd:
    a. een lid van het College van Bestuur of een voormalig lid van het College van Bestuur voor een periode van vier jaar na aftreden;
    b. een persoon die tevens bestuurder is bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde onderwijssector als de stichting (uitzondering hierop betreft de samenwerkingsverbanden passend onderwijs waar de stichting deel van uitmaakt);
    c. een persoon die tevens de functie van bestuurder vervult bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector als de stichting wanneer de voedingsgebieden elkaar in relevante mate overlappen.
8. De Raad van Toezicht stelt een regeling vast, waarvan in ieder geval de in lid 4 bedoelde competentieprofielen, een procedure voor de in lid 5 bedoelde voordrachtsrechten en een procedure met betrekking tot de werving en selectie van de leden van de Raad van Toezicht, deel uitmaken.

    Onderdeel van de werving- en selectieprocedure is de instelling van (een) selectiecommissie(s). De samenstelling en werkwijze van de selectiecommissie(s) wordt in de vorenbedoelde regeling nader uitgewerkt.
9. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt door de Raad van Toezicht uit zijn midden benoemd. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden desgewenst een vicevoorzitter aan. De Raad van Toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de Raad van Toezicht met welke

taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de Raad van Toezicht onverlet.

10. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij door de Raad van Toezicht expliciet anders wordt bepaald.
    Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de Raad van Toezicht kan zijn.
11. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden.
12. Leden van de Raad van Toezicht hebben recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in het jaarverslag verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van de Raad van Toezicht.
13. Jaarlijks evalueert de Raad van Toezicht het eigen functioneren als collectief en de individuele leden. Tenminste één keer in de vier jaar wordt de evaluatie door (een) externe deskundige(n) begeleid. De wijze waarop de evaluatie plaatsvindt wordt nader uitgewerkt in een reglement voor de Raad van Toezicht.
14. Leden van de Raad van Toezicht vervullen geen (neven)functies die conflicterend zijn met het doel van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Een lid van de Raad van Toezicht meldt de aanvaarding van een betaalde of onbetaalde (neven)functie. In het jaarverslag worden alle hoofd- en nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht vermeld.
    Aan leden van de Raad van Toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.

Raad van Toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis
Artikel 12

1. De leden van de Raad van Toezicht kunnen worden geschorst en ontslagen door de gemeenteraad, al dan niet op verzoek van de Raad van Toezicht, onder meer wegens:
    a. verwaarlozing van diens taak of onvoldoende functioneren;
    b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
    c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen waarvan de Raad van Toezicht het in het belang van de stichting oordeelt dat handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.
2. Tevens kan een lid van de Raad van Toezicht worden geschorst door de Raad van Toezicht zelf op één van de in lid 1 genoemde gronden, voor een periode van ten hoogste drie maanden. Indien een lid van de Raad van Toezicht wordt geschorst door de Raad van Toezicht, deelt de voorzitter van de Raad van Toezicht dit per omgaande schriftelijk aan de gemeenteraad mee.
3. Artikel 7 lid 3 en lid 4 zijn van overeenkomstige toepassing in geval van schorsing of ontslag van een lid van de Raad van Toezicht.

4. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts:
   a. door vrijwillig aftreden (bedanken);
   b. doordat het lid failliet wordt verklaard of aan het lid surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op het lid van toepassing wordt verklaard;
   c. indien titel 16 (curatele), titel 19 (meerderjarigenbewind) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op het lid van toepassing wordt;
   d. door het verstrijken van de termijn waarvoor het lid is benoemd, behoudens diens eventuele herbenoeming;
   e. door ontslag door de rechtbank;
   f. door overlijden.
5. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd.
6. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht kan door een (gedurende minimaal één jaar op grond lid 4 sub a of sub d) afgetreden lid van de Raad van Toezicht, al dan niet op verzoek van het College van Bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een tijdelijk lid van de Raad van Toezicht worden benoemd, die alsdan tijdelijk is belast met het toezicht.
   Gaat een voormalig lid van de Raad van Toezicht hiertoe niet binnen een periode van drie maanden over, is het College van Bestuur bevoegd een andere (rechts)persoon aan te wijzen om alsdan een tijdelijk lid van de Raad van Toezicht te benoemen.
   In geval van belet of ontstentenis van een of meerdere leden van de Raad van Toezicht informeert het College van Bestuur of een lid van de Raad van Toezicht de gemeenteraad zo snel mogelijk.

Raad van Toezicht; taken en bevoegdheden
Artikel 13

1. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op de verwezenlijking van de openbare grondslag en de doelstellingen van de stichting en van de Groep, de algemene gang van zaken binnen de stichting en de Groep, alsmede op het beleid en het functioneren van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De Raad van Toezicht kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
2. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen op de door Groep in stand gehouden scholen en opvangvoorzieningen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met:
   a. het goedkeuren van de besluiten van het College van Bestuur als genoemd in deze statuten en de statuten van de Groep;
   b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de Groep, het bereiken van de gewenste doelen en resultaten en het belang van de samenleving;
   c. het houden van toezicht op het functioneren van het College van Bestuur en de naleving door het College van Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de van toepassing zijnde governance code(s) en eventuele afwijkingen van die code(s) ten aanzien van de Groep;

d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen;
e. het namens de Groep fungeren als werkgever van het College van Bestuur;
f. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht legt in het jaarverslag van de stichting in ieder geval verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor in dit lid genoemd.

3. Bij de vervulling van zijn taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, het belang van de scholen en de opvangvoorzieningen, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af.
4. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy- en persoonsgegevens, na overleg met het College van Bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de Raad van Toezicht of één of meer door de Raad van Toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle boeken en bescheiden van de stichting.
5. De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich, voor rekening van de stichting, na overleg met het College van Bestuur, doen bijstaan door de accountant van de stichting dan wel een door de Raad van Toezicht aan te wijzen deskundige of adviseur aan wie inzage in de volledige administratie dient te worden verleend.
6. Het College van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting en de Groep betreffende die voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad van Toezicht nodig of dienstig zijn. De Raad van Toezicht kan ter zake nadere regels stellen.
7. Het College van Bestuur stelt ten minste een keer per jaar de Raad van Toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen.
8. De Raad van Toezicht is als werkgever van het College van Bestuur bevoegd de stichting te vertegenwoordigen in aangelegenheden die met het werkgeverschap verband houden. Na een daartoe strekkend besluit van de Raad van Toezicht komt deze vertegenwoordigingsbevoegdheid toe aan de voorzitter of vicevoorzitter van de Raad van Toezicht.

Raad van Toezicht; vergadering en besluitvorming

Artikel 14

1. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid van de Raad van Toezicht één stem. De Raad van Toezicht besluit bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen.
2. Indien de stemmen staken ten aanzien van voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst voor de volgende vergadering van de Raad van Toezicht. Indien in deze volgende vergadering de stemmen opnieuw staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hierna bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin meer dan de

helft van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig is en alle leden van de Raad van Toezicht vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd het bepaalde in lid 9.

4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen. Een lid van de Raad van Toezicht kan slechts voor één ander lid optreden als gevolmachtigde.
5. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezige leden van de Raad van Toezicht zelf in de leiding. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan voor de betreffende vergadering.
6. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee van zijn leden of het College van Bestuur dat verlangen.
   De oproeping geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de Raad van Toezicht. De oproeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
   De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Indien de spoedeisende gevallen – zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter – kan de termijn van oproeping worden verkort.
7. De Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de Raad van Toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de Raad van Toezicht deelnemen, mits dat lid van de Raad van Toezicht steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van de Raad van Toezicht kan verstaan en door die andere leden van de Raad van Toezicht wordt verstaan.
8. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Zijn aan- of afwezigheid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige leden van de Raad van Toezicht genomen. Wanneer alle leden van de Raad van Toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, wordt het besluit door de Raad van Toezicht genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
9. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. Een dergelijk besluit wordt aangetekend in het notulenregister van de Raad van Toezicht.
10. De leden van het College van Bestuur wonen de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij en hebben daarin een adviserende stem, tenzij de Raad van Toezicht expliciet anders besluit.
    De Raad van Toezicht evalueert zijn functioneren ten minste jaarlijks buiten aanwezigheid van het College van Bestuur.
11. De Raad van Toezicht kan zijn nadere werkwijze, de nadere wijze van vergaderen en besluitvorming en al wat zijn functioneren betreft nader vastleggen in het reglement Raad van Toezicht.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 15

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en alles betreffende haar werkzaamheden zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. In overeenstemming met de doelstelling en in verband met de continuïteit van de activiteiten van de stichting en de Groep, stelt het College van Bestuur een meerjarenbegroting op. Vaststelling van de meerjarenbegroting geschiedt na goedkeuring van de Raad van Toezicht. Tevens stelt het College van Bestuur jaarlijks voorafgaand aan het boekjaar, na goedkeuring van de Raad van Toezicht een jaarbegroting vast.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het College van Bestuur een jaarrekening opgemaakt ten minste bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar. Het College van Bestuur stelt, indien daartoe wettelijk verplicht, ook een bestuursverslag op. De jaarstukken (jaarrekening en bestuursverslag) worden vergezeld van een rapport van een accountant.
5. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het College van Bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen.
6. Het College van Bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekendgemaakt.
7. De stukken als hiervoor in lid 4 bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, door het College van Bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan door alle leden van het College van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
8. De Raad van Toezicht kan in een apart besluit de leden van het College van Bestuur decharge verlenen voor het gevoerde bestuur, nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de Raad van Toezicht.
9. Het College van Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste gedurende de wettelijk vastgestelde termijn te bewaren.

Statutenwijziging

Artikel 16

1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.

   De statuten van de stichting kunnen voorts slechts worden gewijzigd na instemming van de gemeenteraad. De gemeenteraad kan de instemming aan een voorgenomen statutenwijziging slechts onthouden, indien de overheersende invloed van de overheid in het College van Bestuur niet is verzekerd.
2. Het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.

   Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet is behaald, zal niet eerder dan twee weken en niet later dan zes weken na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering bijeen worden geroepen waarin alsdan, ongeacht het aantal aanwezige leden van de Raad van Toezicht, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Het bepaalde in artikel 14 lid 9 is van overeenkomstige toepassing.

3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het College van Bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De leden van het College van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 17

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in artikel 16 lid 2 van overeenkomstige toepassing.
   Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur, dan wel door een of meerdere door het College van Bestuur met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht aan te wijzen (rechts)personen.
4. Het College van Bestuur bepaalt, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, de bestemming van het batig saldo na vereffening, waarbij geldt dat het batig saldo slechts kan worden uitgekeerd aan een fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling, of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon.

Extern toezicht

Artikel 18

1. De gemeenteraad kan zich vanuit zijn wettelijke verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het College van Bestuur van de stichting.
2. De gemeenteraad is bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur of het functioneren van het College van Bestuur in strijd met de Wpo maatregelen te nemen die de gemeenteraad nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen en heeft het recht om – indien en voor zover dat noodzakelijk is – zelf te voorzien in het bestuur van de scholen zoals die door de Groep in stand worden gehouden. De gemeenteraad stelt, alvorens zij overgaat tot maatregelen als bedoeld in de vorige volzin, de raad van toezicht in de gelegenheid in overleg te treden met de gemeenteraad en de mogelijkheden te verkennen en uit te voeren die noodzakelijk zijn om de gerezen bezwaren tegen het door het College van Bestuur gevoerde beleid of het functioneren van het College van Bestuur op andere wijze weg te nemen.

Onvoorziene gevallen

Artikel 19

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd zijn met de wet, prevaleert de wet.
2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het College van Bestuur.

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.