VANDOORNE

AFSCHRIFT
van de akte van oprichting

Stichting SCIO Groep voor Opvang en Onderwijs

de dato 28 december 2020

verleden voor
mr. A.H. Mars, toegevoegd notaris,
bevoegd om akten te passeren in het protocol van
mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam

VAN DOORNE N.V.

SL/AM/KC/60018328

AKTE VAN OPRICHTING
STICHTING SCIO GROEP VOOR OPVANG EN ONDERWIJS

Heden, achtentwintig december tweeduizend twintig, verschijnt voor mij, mr. Anna Henriëtte Mars, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: ----------
mevrouw Indigo Vida Gruscha van Riessen, geboren te Amsterdam op zes mei negentienhonderd vijfennegentig, met kantooradres: 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde, blijkens de aan deze akte te hechten documenten (*Bijlagen*), van: ----------

1. de stichting: **Stichting Kinderopvang Hoorn**, statutair gevestigd te gemeente Hoorn, met adres: 1624 NP Hoorn, Maelsonstraat 28, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41236397, hierna te noemen: "**SKH**"; en ----------
2. de stichting: **Stichting Talent, Openbaar Basisonderwijs Hoorn**, statutair gevestigd te gemeente Hoorn, met adres: 1621 EA Hoorn, Nieuwstraat 23 A, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 37137346, hierna te noemen: "**Talent**", ----------

SKH en Talent hierna te noemen: de "**Oprichters**". ----------
De verschenen persoon verklaart, handelend als vermeld, namens de Oprichters een stichting op te richten met de volgende: ----------

STATUTEN ----------

Begripsbepalingen ----------

Artikel 1 ----------

1. In de statuten wordt verstaan onder: ----------
   a. **accountant**: een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken; ----------
   b. **College van Bestuur**: het statutair bestuur van de stichting, bestaande uit één of meer leden van het College van Bestuur; ----------
   c. **gemeenteraad**: de gemeenteraad van de gemeente Hoorn; ----------
   d. **Groep**: deze stichting, Talent en SKWF tezamen, alsmede verdere entiteiten die op enigerlei wijze verbonden zijn aan een van deze rechtspersonen als gevolg waarvan een van deze rechtspersonen een overheersende zeggenschap heeft in die betreffende entiteit; ----------
   e. **jaarrekening**: de enkelvoudige jaarrekening die bestaat uit de balans en de winst- en verliesrekening met de toelichting, en de geconsolideerde jaarrekening indien de stichting een geconsolideerde jaarrekening opstelt; ----------
   f. **Raad van Toezicht**: de Raad van Toezicht van de stichting, die onder meer belast is met de functie van intern toezicht als bedoeld in artikel 17c Wpo; ------

g. **schriftelijk**: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; ----------

h. **SKWF**: de stichting: **Stichting Kinderopvang West-Friesland** (thans genaamd: Stichting Kinderopvang Hoorn), statutair gevestigd te Hoorn, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 41236397; ----------

i. **stichting**: deze stichting, zijnde **Stichting SCIO Groep voor Opvang en Onderwijs**, waarvan de statuten zijn opgenomen in deze akte; ----------

j. **Talent**: de stichting: **Stichting Talent, Openbaar Onderwijs Hoorn**, statutair gevestigd te gemeente Hoorn, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 37137346; ----------

k. **Wet Kinderopvang**: de Wet Kinderopvang, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling; ----------

l. **Wpo**: Wet op het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling. ----------

2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. ----------

3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. ----------

Naam en zetel ----------

Artikel 2 ----------

1. De stichting draagt de naam: **Stichting SCIO Groep voor Opvang en Onderwijs**. ----

2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Hoorn. ----------

Doel en middelen ----------

Artikel 3 ----------

1. De stichting heeft ten doel: ----------

a. het (doen) in stand houden van één of meer integrale voorzieningen voor kinderen waarbinnen opvang en onderwijs samenkomen; ----------

b. het zorgdragen voor en bevorderen van de (bestuurlijke) samenwerking binnen de Groep en tussen de Groep en andere rechtspersonen die zich richten op het verlenen van (openbaar) onderwijs en/of kinderopvang, ----------

en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. ----------

2. De stichting probeert haar doel onder meer te bereiken door: ----------

a. het (doen) bevorderen en het (doen) oprichten en in stand houden van scholen voor openbaar basisonderwijs, zoals bedoeld in de Wpo, die tot taak hebben mee te werken aan de vorming van het kind tot een zelfstandige harmonische persoonlijkheid; ----------

b. het (doen) bevorderen en het (doen) voorzien in kinderopvang gericht op het bieden van optimale ontplooiingskansen voor kinderen; ----------

c. het besturen, bevorderen van gezamenlijk overleg, afstemming,

kennisuitwisseling en (bestuurlijk) initiatief binnen de Groep; ----------

d. het behartigen van de belangen van de Groep dan wel van de rechtspersonen waaraan de stichting diensten verleent; ----------

e. het (doen) verlenen van diensten op het gebied van financiën, administratie, personeelszaken, informatie- en communicatietechnologie, huisvesting, onderhoud, en het verlenen van andere ondersteunende diensten ten behoeve van de Groep; ----------

f. het houden van toezicht op de door de Groep in stand gehouden scholen (met een rechtmatig bestuur en beheer), zulks overeenkomstig inhoud en strekking van het bepaalde in de artikelen 17a tot en met 17c Wpo ten aanzien van de vervulling van de functie intern toezicht, alsmede het houden van toezicht op de door de Groep in stand gehouden opvangvoorzieningen; ----------

g. het bevorderen van een samenhangend pedagogisch beleid, onder meer door het aansturen van de Groep, alsmede het samenwerken met andere rechtspersonen en/of instellingen; ----------

h. het (doen) oprichten, verwerven en exploiteren van, het deelnemen in, het samenwerken met, het voeren van de directie over, alsmede het (doen) financieren van andere instellingen en ondernemingen, in welke rechtsvorm ook, mits passend binnen het doel van de stichting; ----------

i. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het stellen van zekerheden (zoals garanties en hypotheken), voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling; ----------

j. het (doen) huren, verhuren, vervaardigen, exploiteren, beheren en beschikken over onroerende zaken, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling, ----------

en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. ----------

3. De stichting verwezenlijkt haar doel met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. ----------

4. De stichting heeft geen winstoogmerk. ----------

5. De stichting verzorgt zelf geen onderwijs in de zin van de Wpo en geen opvang in de zin van de Wet Kinderopvang. ----------

Middelen ----------

Artikel 4 ----------

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. --------

2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard. ---

3. De stichting draagt zorg voor een rechtmatige verwerving en een doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen, alsmede een rechtmatig financieel beheer. De stichting draagt er zorg voor dat publieke en private geldmiddelen binnen de Groep gescheiden blijven. ----------

Organisatie ----------

Artikel 5 ----------

1. De stichting kent de volgende organen: ----------
   a. het College van Bestuur; en ----------
   b. de Raad van Toezicht. ----------
2. Binnen de stichting kunnen door zowel het College van Bestuur als door de Raad van Toezicht één of meerdere commissies en/of (advies)raden worden ingesteld. Het College van Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht is bevoegd in een reglement de taken en bevoegdheden, alsmede de samenstelling, werkwijze en besluitvorming van de door hem ingestelde commissie nader vast te leggen. ----------

College van Bestuur; samenstelling en benoeming ----------

Artikel 6 ----------

1. Het College van Bestuur bestaat uit één of meer natuurlijke personen. ----------
2. De Raad van Toezicht stelt, met inachtneming van het bepaalde in lid 1, het aantal leden van het College van Bestuur vast. ----------
3. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de in aanmerking komende medezeggenschapsorganen van de Groep en met inachtneming van het hierna bepaalde. ----------
4. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht, vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets, alsmede een profielschets per zetel. De profielschets(en) bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van het College van Bestuur dienen te beschikken. De algemene profielschets is dusdanig dat deze recht doet aan de gelijkwaardigheid van het (openbaar) onderwijs en de kinderopvang. Bij het ontstaan van een vacature gaat de Raad van Toezicht na of de algemene profielschets dan wel de individuele profielschets voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. ----------
   De in aanmerking komende medezeggenschapsorganen van de Groep worden in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen ter zake de profielschets(en). ----------
5. De verdere procedure voor de benoeming van de leden van het College van Bestuur kan, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen en daaruit voortvloeiende rechten voor de in aanmerking komende medezeggenschapsorganen van de Groep, worden geregeld in het bestuursreglement. ----------
6. Ieder lid van het College van Bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en van de (deel)belangen van de stichting en de Groep. ----------
7. Het College van Bestuur kan onderling vaststellen welk lid van het College van Bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling wordt door de Raad van Toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het College van Bestuur onverlet.
8. De leden van het College van Bestuur wordt benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst op basis waarvan de leden hun bestuurswerkzaamheden voor de (met de) stichting (verbonden rechtspersonen)

verrichten, dan wel voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen periode. -- De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector(en) geldende normen. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het College van Bestuur. ----------

9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het College van Bestuur zijn bevoegdheden. ----------

College van Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis ----------

Artikel 7 ----------

1. De leden van het College van Bestuur worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. ----------
2. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de in aanmerking komende medezeggenschapsorganen van de Groep. ----------
3. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van het College van Bestuur dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. ----------
4. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het College van Bestuur over wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt. ----------
5. Een lid van het College van Bestuur defungeert voorts: ----------
   a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); ----------
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op hem van toepassing wordt verklaard; ----------
   c. indien titel 16 (curatele), titel 19 (meerderjarigenbewind) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; ----------
   d. door, indien van toepassing, het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; ----------
   e. door het eindigen van zijn arbeidsovereenkomst op basis waarvan hij zijn bestuurswerkzaamheden voor de (met de) stichting (verbonden rechtspersonen) verricht; ----------
   f. door zijn ontslag door de rechtbank; ----------
   g. door zijn overlijden. ----------

6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het College van Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden van het College van Bestuur of de overblijvende lid van het College van Bestuur. ----------
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur of het enige lid van het College van Bestuur wijst de Raad van Toezicht onverwijld een persoon tijdelijk aan tot lid van het College van Bestuur. Die persoon kan niet een lid van de Raad van Toezicht zijn. ----------
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een lid van het College van Bestuur zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. ----------

College van Bestuur; taken en bevoegdheden ----------

Artikel 8 ----------

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur is belast met de realisatie van de doelstelling van de stichting en van de Groep, de strategie en het beleid met de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling. Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. ----------
2. Het College van Bestuur hanteert een visie op de maatschappelijke positie van de stichting en de Groep, alsmede op de ontwikkeling van de kinderen aan wie onderwijs en/of kinderopvang wordt verleend als uitgangspunt voor het beleid van de stichting en de Groep en vertaalt die visie in een missie en beleidsdoelstellingen. Het College van Bestuur neemt de relevante belangen van de belanghebbenden in acht. ----------
3. Het College van Bestuur waarborgt op bestuursniveau het openbaar karakter en de algemene toegankelijkheid van de scholen in stand gehouden door de Groep. ----------
4. Bij de vervulling van zijn taak richt het College van Bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting, het belang van de Groep, het belang van de scholen en de opvangvoorzieningen, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af. ----------
5. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur rapporteert over de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en bespreekt de interne risicobeheersings- en controlesystemen met de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur brengt aan de Raad van Toezicht periodiek verslag uit. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht voorts tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de intern toezichthoudende taak. ----------
6. Het College van Bestuur is slechts met goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de

vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur aan. ----------

7. Het College van Bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de Raad van Toezicht voor de navolgende besluiten: ----------
   a. het vaststellen van de meerjarenbegroting; ----------
   b. het vaststellen van de jaarbegroting; ----------
   c. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant; ----------
   d. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een door de Raad van Toezicht in het bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;
   e. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking, daaronder niet begrepen dienstverleningsovereenkomsten, met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de Groep; ----------
   f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het College van Bestuur daartoe bevoegd is; ----------
   g. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het College van Bestuur; ----------
   h. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; ----------
   i. het vaststellen van het bestuursreglement; ----------
   j. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; ----------
   k. juridische fusie of (af)splitsing van de stichting. ----------

8. Het College van Bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten die het College van Bestuur neemt namens de stichting als – direct of indirect – bestuurder van een andere rechtspersoon, of als – direct of indirect – aandeelhouder of lid van een andere rechtspersoon, indien deze besluiten: ----------
   a. besluiten zijn als omschreven in lid 6 en lid 7 ten aanzien van die andere rechtspersoon; ----------
   b. betrekking hebben op benoeming, schorsing of ontslag van bestuurders of leden van een Raad van Toezicht of raad van commissarissen van die andere rechtspersoon, voor zover deze bevoegdheid toekomt aan die andere rechtspersoon waarvan de stichting – direct of indirect – bestuurder of – direct of indirect – aandeelhouder of lid is; ----------
   c. betrekking hebben op de uitoefening van in statuten van een rechtspersoon aan die andere rechtspersoon toegekende goedkeuringsrechten; ----------
   d. betrekking hebben op de aanwijzing van de accountant van die andere rechtspersoon. ----------

9. De Raad van Toezicht kan besluiten dat voor een rechtshandeling als hiervoor bedoeld

in de leden 6, 7 en 8 die is voorzien in de begroting goedkeuring door de Raad van Toezicht niet is vereist. ----------

10. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 6, 7 en 8 van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het College van Bestuur te worden meegedeeld. ----------

College van Bestuur; besluitvorming en vergadering ----------

Artikel 9 ----------

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo vaak één van de leden van het College van Bestuur dat wenselijk acht. ----------
2. Vergaderingen van het College van Bestuur zijn openbaar. Vergaderen en besluitvorming achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen: ----------
   a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer; ----------
   b. de economische of financiële belangen van de stichting of de Groep; ----------
   c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden. ----------

   Van een besloten vergadering en besluit wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het College van Bestuur anders beslist. ----------
3. In de vergaderingen van het College van Bestuur heeft iedere lid van het College van Bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Besluiten worden door het College van Bestuur genomen met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen dan wordt het voorstel opnieuw geagendeerd voor een volgende vergadering. Staken in die vergadering de stemmen opnieuw, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. ----------
4. Het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van het College van Bestuur die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van het College van Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het College van Bestuur deelnemen, mits dat lid van het College van Bestuur steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van het College van Bestuur kan verstaan en door die andere leden van het College van Bestuur wordt verstaan. ----------
5. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Zijn aanwezigheid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige leden van het College van Bestuur genomen. Wanneer alle leden van het College van Bestuur een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht. ----------
6. Besluiten van het College van Bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van het College van Bestuur zich voor het

desbetreffende voorstel uitspreken. ----------

7. Het College van Bestuur kan zijn nadere werkwijze en de procedure voor de totstandkoming van besluiten en al wat zijn functioneren betreft nader vastleggen in een bestuursreglement. ----------

College van Bestuur; vertegenwoordiging ----------

Artikel 10 ----------

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ieder lid van het College van Bestuur afzonderlijk. ----------
2. Het College van Bestuur kan aan één of meer personen volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. ----------

Raad van Toezicht; samenstelling en benoeming ----------

Artikel 11 ----------

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. ----------
   Wordt het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden, onder de verplichting om onverwijld maatregelen te nemen tot aanvulling van zijn ledental. ----------
2. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het College van Bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt uitgegaan van affiniteit met het onderwijs en de kinderopvang. De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting betrokken deelbelangen.
3. De Raad van Toezicht stelt een algemeen profiel op voor de samenstelling van de Raad van Toezicht. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt gelet op diverse aspecten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen, rekening houdend met algemene bestuurlijke kwaliteiten en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. In het profiel wordt in ieder geval rekening gehouden met één zetel gericht (de borging van de kwaliteit van) het onderwijs en één zetel gericht (de borging van de kwaliteit van) de kinderopvang. ----------
   Voor iedere zetel stelt de Raad van Toezicht een specifiek profiel op. Het profiel bevat de deskundigheden waarover een lid van de Raad van Toezicht voor een specifieke zetel dient te beschikken. De Raad van Toezicht zorgt in het profiel en in zijn samenstelling voor diversiteit naar geslacht, maatschappelijke achtergrond, deskundigheid, leeftijd, regionale binding en rol in het team. ----------
   De profielen worden vastgesteld door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van het College van Bestuur en de in aanmerking komende medezeggenschapsorganen van de Groep. De profielen zijn openbaar. ----------
   Bij het ontstaan van een vacature gaat de Raad van Toezicht na of de profielen nadere uitwerking en/of aanpassing behoeven. De profiel(en) wordt/worden vervolgens opnieuw vastgesteld, met inachtneming van het vorenstaande. ----------
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de gemeenteraad, met

inachtneming van het hierna bepaalde. ----------

5. Bij de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht worden de volgende (bindende) voordrachtsrechten in acht genomen: ----------
   a. de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Talent wordt in de gelegenheid gesteld om één bindende voordracht te doen voor één/derde deel van de Raad van Toezicht, doch geen meerderheid, rekening houdend met de onder b. genoemde voordracht; ----------
   b. de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Talent wordt in de gelegenheid gesteld om één bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht, waarbij geldt dat bij het opmaken van die voordracht de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van Talent in meerderheid met die voordracht dient in te stemmen; ----------
   c. de ondernemingsraad van SKWF wordt in de gelegenheid gesteld om een voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht; en ----------
   d. de Raad van Toezicht heeft een bindend voordrachtsrecht voor die zetel(s) in de Raad van Toezicht waarvoor op grond van het vorenstaande de medezeggenschapsorganen van de Groep geen voordrachtsrecht hebben. -----
6. De Raad van Toezicht stelt een regeling vast, waarvan in ieder geval de in lid 4 bedoelde profielen, een procedure voor de in lid 5 bedoelde voordrachtsrechten en een procedure met betrekking tot de werving en selectie van de leden van de Raad van Toezicht, deel uitmaken. ----------
   Onderdeel van de werving- en selectieprocedure is de instelling van (een) selectiecommissie(s). De samenstelling en werkwijze van de selectiecommissie(s) wordt in de vorenbedoelde regeling nader uitgewerkt. ----------
7. De voorzitter van de Raad van Toezicht wordt door de Raad van Toezicht uit zijn midden benoemd. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden desgewenst een vicevoorzitter aan. De Raad van Toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de Raad van Toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de Raad van Toezicht onverlet. ----------
8. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd, tenzij door de Raad van Toezicht expliciet anders wordt bepaald. ----------
   Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de Raad van Toezicht kan zijn. ----------
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden. ----------

10. Leden van de Raad van Toezicht hebben recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van de Raad van Toezicht. ----------

Raad van Toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis ----------

Artikel 12 ----------

1. De leden van de Raad van Toezicht kunnen worden geschorst en ontslagen door de gemeenteraad, al dan niet op verzoek van de Raad van Toezicht, wegens: ----------
   a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; ----------
   b. onverenigbaarheid van functies of belangen; ----------
   c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen waarvan de Raad van Toezicht het in het belang van de stichting oordeelt dat zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. ----------
2. Tevens kan een lid van de Raad van Toezicht worden geschorst door de Raad van Toezicht zelf op één van de in lid 1 genoemde gronden, voor een periode van ten hoogste drie maanden. ----------
3. Artikel 7 lid 3 en lid 4 zijn van overeenkomstige toepassing in geval van schorsing of ontslag van een lid van de Raad van Toezicht. ----------
4. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts: ----------
   a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); ----------
   b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op hem van toepassing wordt verklaard; ----------
   c. indien titel 16 (curatele), titel 19 (meerderjarigenbewind) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; ----------
   d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming; ----------
   e. door ontslag door de rechtbank; ----------
   f. door zijn overlijden. ----------
5. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. ----------
   Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht kan door de rechtbank van het arrondissement waarin de stichting is gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij het College van Bestuur, hetzij een van de medezeggenschapsorganen van de Groep, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de Raad van Toezicht worden benoemd, indien en voor zover de gemeenteraad niet binnen zes maanden na een daartoe ingediend verzoek van het College van Bestuur, overgaat tot benoeming van nieuwe leden van de

Raad van Toezicht. ----------
Gaat de rechtbank hier niet toe over, dan kan door het meest in aanmerking komende afgetreden lid van de Raad van Toezicht, op verzoek van het College van Bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de Raad van Toezicht worden benoemd, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de overige leden van de Raad van Toezicht, met inachtneming van het bepaalde in artikel 11. ----

Raad van Toezicht; taken en bevoegdheden ----------

Artikel 13 ----------

1. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op de verwezenlijking van de openbare grondslag en de doelstellingen van de stichting en van de Groep, de algemene gang van zaken binnen de stichting en de Groep, alsmede op het beleid en het functioneren van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De Raad van Toezicht kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. ----------
2. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen op de door Groep in stand gehouden scholen en opvangvoorzieningen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met:
   a. het goedkeuren van de besluiten van het College van Bestuur als genoemd in deze statuten en de statuten van de Groep; ----------
   b. de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de Groep, het bereiken van de gewenste doelen en resultaten en het belang van de samenleving; ----------
   c. het functioneren van het College van Bestuur en de naleving door het College van Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de van toepassing zijnde governance code(s) en eventuele afwijkingen van die code(s) ten aanzien van de Groep; ----------
   d. de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen; ----------
   e. het namens de Groep fungeren als werkgever van het College van Bestuur; ----
   f. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht. --

   De Raad van Toezicht legt in het bestuursverslag (jaarverslag) van de stichting in ieder geval verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor in dit lid genoemd. ----------
3. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het doel en het belang van de stichting en de Groep, het belang van de scholen en de opvangvoorzieningen, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af. ----------
4. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy- en persoonsgegevens, na overleg met het College van Bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de Raad van Toezicht of één of meer door de Raad van Toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting

en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle boeken en bescheiden van de stichting. ----------

5. De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich, voor rekening van de stichting, na overleg met het College van Bestuur, doen bijstaan door de accountant van de stichting dan wel een door de Raad van Toezicht aan te wijzen deskundige of adviseur aan wie inzage in de volledige administratie dient te worden verleend. ----------
6. Het College van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting en de Groep betreffende die voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad van Toezicht nodig of dienstig zijn. De Raad van Toezicht kan ter zake nadere regels stellen.

Raad van Toezicht; vergadering en besluitvorming ----------

Artikel 14 ----------

1. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid van de Raad van Toezicht één stem. De Raad van Toezicht besluit bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen. ----------
2. Indien de stemmen staken ten aanzien van voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst voor de volgende vergadering van de Raad van Toezicht. Indien in deze volgende vergadering de stemmen opnieuw staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. ----------
3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hierna bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin meer dan de helft van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig is en alle leden van de Raad van Toezicht vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd het bepaalde in lid 9. ----------
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen. Een lid van de Raad van Toezicht kan slechts voor één ander lid optreden als gevolmachtigde.
5. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezige leden van de Raad van Toezicht zelf in de leiding. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan voor de betreffende vergadering. ----------
6. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee van zijn leden of het College van Bestuur dat verlangen. ----------

   De oproeping geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de Raad van Toezicht. De oproeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. ----------

   De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Indien de spoedeisende gevallen – zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter – kan de termijn van oproeping worden verkort. ----------

7. De Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de Raad van Toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de Raad van Toezicht deelnemen, mits dat lid van de Raad van Toezicht steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van de Raad van Toezicht kan verstaan en door die andere leden van de Raad van Toezicht wordt verstaan. ----------
8. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Zijn aanwezigheid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige leden van de Raad van Toezicht genomen. Wanneer alle leden van de Raad van Toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, wordt het besluit door de Raad van Toezicht genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. ----------
9. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. Een dergelijk besluit wordt aangetekend in het notulenregister van de Raad van Toezicht. ----------
10. De leden van het College van Bestuur wonen de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij en hebben daarin een adviserende stem, tenzij de Raad van Toezicht expliciet anders besluit. De Raad van Toezicht evalueert zijn functioneren ten minste jaarlijks buiten aanwezigheid van het College van Bestuur. ----------
11. De Raad van Toezicht kan zijn nadere werkwijze, de nadere wijze van vergaderen en besluitvorming en al wat zijn functioneren betreft nader vastleggen in het reglement Raad van Toezicht. ----------

Boekjaar en jaarstukken ----------

Artikel 15 ----------

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. ----------
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en alles betreffende haar werkzaamheden zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. ----------
3. In overeenstemming met de doelstelling en in verband met de continuïteit van de activiteiten van de stichting en de Groep, stelt het College van Bestuur een meerjarenbegroting op. Vaststelling van de meerjarenbegroting geschiedt na goedkeuring van de Raad van Toezicht. Tevens stelt het College van Bestuur jaarlijks voorafgaand aan het boekjaar, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, een jaarbegroting vast. ----------
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het College van Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt (jaarrekening), welke stukken vergezeld worden van

een rapport van een accountant binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Het College van Bestuur stelt tevens een bestuursverslag op indien en voor zover daartoe wettelijk gehouden. ----------

5. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het College van Bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen. --------
6. Het College van Bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekendgemaakt. --
7. De stukken als hiervoor in lid 4 bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, door het College van Bestuur vastgesteld. De jaarrekening wordt ten blijke daarvan door alle leden van het College van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. ----------
8. De Raad van Toezicht kan in een apart besluit de leden van het College van Bestuur decharge verlenen voor het gevoerde bestuur, nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de Raad van Toezicht. ----------
9. Het College van Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste gedurende de wettelijk vastgestelde termijn te bewaren. --------

Statutenwijziging ----------

Artikel 16 ----------

1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. ----------
   De statuten van de stichting kunnen voorts slechts worden gewijzigd na instemming van de gemeenteraad. De gemeenteraad kan de instemming aan een voorgenomen statutenwijziging slechts onthouden, indien de overheersende invloed van de overheid in het bestuur over de scholen niet is verzekerd. ----------
2. Het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. ----------
   Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet is behaald, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering bijeen worden geroepen waarin alsdan, ongeacht het aantal aanwezige leden van de Raad van Toezicht, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Het bepaalde in artikel 14 lid 9 is van overeenkomstige toepassing. ----------
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. ----------
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het College van Bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.

5. De leden van het College van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. --------
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. ----------

Ontbinding en vereffening ----------

Artikel 17 ----------

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in artikel 16 lid 2 van overeenkomstige toepassing. ---------
   Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de instemming van de gemeenteraad. ----------
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. ----------
3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur, dan wel door een of meerdere door het College van Bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, aan te wijzen (rechts)personen. ----------
4. Het College van Bestuur bepaalt, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, de bestemming van het batig saldo na vereffening, waarbij geldt dat het batig saldo slechts kan worden uitgekeerd aan een fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling, of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft. ----------
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. ----------

Extern toezicht ----------

Artikel 18 ----------

1. De gemeenteraad kan zich vanuit zijn wettelijke verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het College van Bestuur van de stichting. ----------
2. De gemeenteraad is bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur of het functioneren van het College van Bestuur in strijd met de Wpo maatregelen te nemen die de gemeenteraad nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen en heeft het recht om – indien en voor zover dat noodzakelijk is – zelf te voorzien in het bestuur van de scholen zoals die door de Groep in stand worden gehouden. De gemeenteraad gaat niet over tot het nemen van dergelijke maatregelen dan na overleg met het College van Bestuur en de Raad van Toezicht. ----------

Onvoorziene gevallen ----------

Artikel 19 ----------

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd zijn met de wet, prevaleert de wet. ----------

2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het College van Bestuur. ----------

Overgangsbepaling eerste boekjaar - verlengd boekjaar ----------

Artikel 20 ----------

Het eerste boekjaar van de stichting is een verlengd boekjaar en loopt van datum oprichting tot en met éénendertig december tweeduizend eenentwintig. Dit artikel vervalt tezamen met zijn opschrift na verloop van het eerste boekjaar. ----------

Slotverklaring ----------

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat: ----------

a. tot eerste leden van het College van Bestuur worden benoemd: ----------
   - mevrouw **Maria Johanna Louise Terpstra - de Hoop**, geboren te Amsterdam op zes november negentienhonderd achtenvijftig; en ----------
   - de heer **Bert Groenewoud**, geboren te Ede op negentien mei negentienhonderd tweeënzestig; ----------

b. tot eerste leden van de Raad van Toezicht worden benoemd: ----------
   - mevrouw **Claudia Doesburg**, als voorzitter, geboren te Schiedam op dertien maart negentienhonderd tweeënzeventig; ----------
   - de heer **Cees Roem**, geboren te Zaandam op vijfentwintig februari negentienhonderd zeventig; ----------
   - mevrouw **Saskia Gertrude Henriëtte Maria Velthuis**, geboren te Nijmegen op zevenentwintig oktober negentienhonderd vijfenzestig; ----------
   - de heer **Rainerius Nicolaas Groot**, geboren te Heerhugowaard op zes februari negentienhonderd zevenenvijftig; ----------
   - de heer **Nicolaas Cornelis Fijma**, geboren te Enkhuizen op zes februari negentienhonderd tweeënvijftig; en ----------
   - de heer **Erik Julius Holtslag**, geboren te Ede op veertien juli negentienhonderd zestig. ----------

Slot akte ----------

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. ----------

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. ----------

(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Door mr. A.H. Mars, toegevoegd notaris,
bevoegd om akten te passeren in het protocol van
mr. S. Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam.