

**OVEREENKOMST TOT HET VERRICHTEN VAN FACILITAIRE DIENSTEN
DOOR VV HOLLANDIA AAN DE GEMEENTE HOORN
TEN BEHOEVE VAN HET SPORTCOMPLEX JULIANAPARK.**

De ondergetekenden:

I. Vv Hollandia, gevestigd te Hoorn, ten deze vertegenwoordigd door haar voorzitter, penningmeester en secretaris, te weten K. van Kalken (voorzitter), de heer D. Kloostra (penningmeester) en de heer P. van Lobberegt (secretaris);

en

II. De gemeente Hoorn te dezen ingevolge artikel 171 lid 1 van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de burgemeester van de gemeente Hoorn, als zodanig deze gemeente vertegenwoordigend, handelende ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van 22 maart 2005 hierna te noemen 'de Gemeente';

verklaren de volgende overeenkomst tot het verrichten van facilitaire diensten ten behoeve van sportcomplex Julianapark te hebben gesloten. De facilitaire diensten vormen een onderdeel van de exploitatie van sportcomplex Julianapark door de Gemeente ten behoeve van de gebruikers.

1. Vv Hollandia verricht op basis van deze overeenkomst jegens de Gemeente de volgende diensten:

A. Het dagelijkse onderhoud van het sportcomplex Julianapark

1. onderhoud van de velden;
2. Bladvrij houden van de kunstgrasvelden

Een nadere specificatie van deze dagelijkse onderhoudswerkzaamheden is neergelegd in bijlage I behorende bij deze overeenkomst.

B. Onderhoud van verhardingen en inrichtingsmaterialen.

1. Tribune
 2. Verhardingen inclusief de rijwielstalling
 3. Hekwerken;
 4. Verlichting;
 5. Banken, papierbakken en overig materiaal;
- Een nadere specificatie van dit onderhoud is neergelegd in bijlage I behorende bij deze overeenkomst.

C. Overige onderhoudsaspecten.

1. verzamelen van milieuvuil;
 2. Sneeuwruimen
 3. Vv Hollandia dient het sportcomplex steeds in goede staat te houden, waaronder begrepen het schoonhouden van sportmateriaal; meubilair en overige inventaris. De bij het sportcomplex behorende toiletten en waslokalen moeten steeds in een goede hygiënische toestand verkeren en zijn voorzien van voldoende toiletpapier, handdoeken en zeep. Daartoe zal sv Westfriezen de noodzakelijke werkzaamheden en controles in verband met legionellapreventie moeten uitvoeren. Hiervoor zal vv Hollandia van de Gemeente een protocol ontvangen.
- Een nadere specificatie van deze onderhoudsaspecten is neergelegd in bijlage I behorende bij deze overeenkomst.

D. Het ter beschikking stellen van sportmateriaal

Vv Hollandia stelt aan de Gemeente ter beschikking alle bij haar in bezit zijnde sportmaterialen teneinde de Gemeente daarmee in staat te stellen het sportcomplex te kunnen exploiteren op een wijze dat de Gemeente gebruikers in de gelegenheid kan stellen aldaar aan volwaardige sportbeoefening te doen. Zo zal Vv Hollandia onder meer bij de wekelijkse school

gymnastiekdagen, schoolsportdagen en overige wedstrijden zorgdragen voor de uitgifte en inname van sportmateriaal. Ditzelfde geldt ook ten aanzien van derde gebruikers.

E. Toezicht

Vv Hollandia als facilitair dienstverrichter tevens hoofdgebruiker van de het sportcomplex, zal ten behoeve van de Gemeente, als hoofdexploitant van het sportcomplex, het dagelijkse toezicht ten aanzien van de exploitatie verrichten, zodat de sportbeoefening op harmonieuze wijze zal plaatsvinden.

F. Het gebruik kunnen maken van douches, kleedkamers, kantine en overige voorzieningen

Als juridisch eigenaar van de kleedkameraccommodatie, de tribune, de kantine, de bestuurskamers, de EHBO ruimte alsmede een aantal overige voorzieningen op het terrein van de het sportcomplex, stelt vv Hollandia deze voorzieningen aan de Gemeente ter beschikking teneinde de Gemeente daarmee in staat te stellen het sportcomplex te kunnen exploiteren op een wijze dat de Gemeente gebruikers in de gelegenheid kan stellen aldaar aan volwaardige sportbeoefening te doen.

G. Exploitatie van de kantine

Als eigenaar van de kantine, behoudt vv Hollandia de exploitatie van deze kantine. Indien derde gebruikers gebruik maken van de door de Gemeente gegeven mogelijkheid tot sportbeoefening op het sportcomplex en de exploitatie van de kantine door vv Hollandia daarbij gewenst is, zal in overleg deze exploitatie worden afgestemd. De financiële baten uit de exploitatie van de kantine blijven te allen tijde ten goede komen van vv Hollandia.

H. Algemeen.

1. De controle op de naleving van de in deze overeenkomst genoemde bepalingen geschiedt maandelijks in de eerste week van de betreffende maand. In overleg met de door de vereniging aangewezen contact personen en een door de gemeente aan te wijzen opzichter zal het tijdstip van de inspectie worden vastgesteld.
2. De tijdens de inspectie geconstateerde nagelaten werkzaamheden zoals omschreven in deze overeenkomst en de bij deze overeenkomst behorende bijlage dienen voor de eerst volgende maandelijkse inspectie te zijn uitgevoerd.
3. Alle zaken welke verband houden met de uitvoering van deze overeenkomst en de bij deze overeenkomst behorende bijlage alsmede zaken verband houdende met de instandhouding, het beheer en het onderhoud van het complex kunnen door de gemeente en de vereniging tijdens de maandelijkse inspectie aan de orde worden gesteld. Alle tussen de vereniging en de gemeente gemaakte mondelinge afspraken, voorzover deze afwijken van hetgeen in deze overeenkomst en de bij deze overeenkomst behorende bijlage is vastgelegd en geen betrekking hebben op de uitvoering van deze overeenkomst, en de bij deze overeenkomst behorende bijlage treden in werking nadat deze afspraken zowel door de gemeente als door de vereniging schriftelijk zijn bevestigd en geaccepteerd.
4. Indien de vereniging in gebreke mocht blijven de uit deze overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden uit te voeren zullen de betreffende werkzaamheden door de gemeente doch voor rekening van de vereniging worden uitgevoerd tegen de in dat jaar geldende tarieven van de afdeling Stadsbeheer.

2. De vergoeding die de Gemeente aan vv Hollandia verschuldigd is voor het verrichten van de in deze overeenkomst vermelde facilitaire diensten, hierna te noemen 'de vergoeding', bedraagt € 9.600 (exclusief eventueel verschuldigde BTW) per jaar.

De vergoeding wordt ieder jaar op 1 januari aangepast met hetzelfde percentage, waarmee het indexcijfer van de bouwkosten voor woningen in Nederland blijkt de door het Centraal Bureau voor

de Statistiek vastgestelde cijfers, vergeleken met het indexcijfer, dat aan de vorige vaststelling yen grondslag lag, gedurende die periode is gewijzigd. Voor de toepassing van deze bepaling geldt als indexcijfer, dat aan de eerste vergoeding ten grondslag ligt, het indexcijfer van het eerste kwartaal van 2009.

3. Deze overeenkomst gaat in op 1 juli 2008 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd met dien verstande dat zowel de hoofdgebruiker als de gemeente deze overeenkomst door opzegging kan doen eindigen mits de opzegging schriftelijk geschiedt zulks met inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden.

Aldus overeengekomen en opgemaakt te HOORN in tweevoud op 03 juli 2008

Namens vv Hollandia,

De heer K. van Kalken



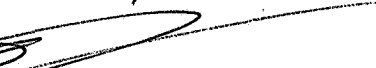
voorzitter

De heer D. Kloostra

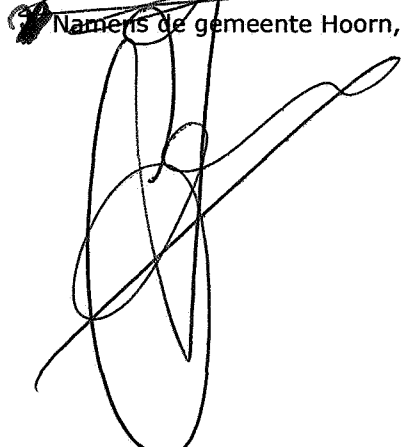
P/O 

penningmeester

De heer P. Lobberegts



secretaris

 Namens de gemeente Hoorn,

burgemeester

BIJLAGE I - NADERE UITWERKING VAN DE DOOR VV HOLLANDIA OP BASIS VAN DEZE OVEREENKOMST JEGENS DE GEMEENTE DE TE VERRICHTEN ONDERHOUDSWERKZAAMHEDEN

I. Werkzaamheden welke door de vereniging moeten worden uitgevoerd:

A. Onderhoud van de velden

1. kuiltjes trappen en gaten vullen:
2. doelgebieden in conditie brengen en houden:
3. hulpverlenen bij het beregenen:

B. Onderhoud verhardingen en inrichtingsmaterialen

1. verhardingen:
2. afrasteringen:
3. hekwerken en ballenvangers:
4. verlichting:
5. banken en papierbakken.

C. Overige onderhoudsaspecten

1. verzamelen milieuvuil:
2. sneeuwruimen:
3. schilderen van de doelen:
4. legionella preventie.

D. Algemeen.

II. Beschrijving van de werkzaamheden.

A. Onderhoud van de velden

1. Kuiltjes trappen en gaten opvullen:

Na iedere wedstrijd of speelweekend dienen de navolgende werkzaamheden te worden uitgevoerd.

- a. het terugleggen en aantrappen van losgetrapte graszoden op een zodanige wijze dat de graszoden op hetzelfde niveau komen te liggen als het omliggende terrein:
- b. het vlak maken en het vervolgens opvullen van de kuiltjes met grond uit het depot.

2. In conditie brengen en houden van de doelgebieden:

- a. het in handkracht doorprikken van de doelgebieden in met name regenrijke periodes:
- b. Het zodanig egaliseren van de doelgebieden dat de vorming van waterplassen wordt voorkomen:
- c. Ter bevordering van de stroefheid alsmede ten behoeve van het op niveau houden van de doelgebieden het bijstrooien van zand:
- d. De onder a. b en c genoemde werkzaamheden dienen te geschieden na afloop van ieder speelweekend.

3. Beregenen van de velden

- a. het beregenen van de velden dient bij voorkeur te geschieden in de avonduren. De gemeente zal de door de vereniging aangewezen tussenpersoon de avond voor de dag waarop tot beregening zal worden overgegaan daarvan in kennis stellen. Op de dag van de beregening dient tenminste 1 door de vereniging aan te wijzen persoon samen met een medewerker van de gemeente zorg te dragen voor het opzetten, verplaatsen en afbreken van de beregeningsinstallatie.
- b. Op velden waar een automatische beregeningsinstallatie aanwezig is, zal de beregening geschieden in overleg met de door de vereniging aangewezen tussenpersoon. Het onderhoud aan de automatische beregeningsinstallatie zal door en voor rekening van de gemeente uitgevoerd worden.

B. Onderhoud van verhardingen en inrichtingsmaterialen.

1. Verhardingen:

- a. het ophalen van opsluitbanden zoals trottoirkolken en tegels;
- b. daar waar waterplasvorming ontstaat het ophalen van tegel -en klinkerverhardingen rond straatkolken, de velden etc.
- c. het vervangen van gebroken tegels, klinkers en eventueel opsluitbanden door soortgelijk materiaal. Het vervangingsmateriaal wordt door en voor rekening van de gemeente beschikbaar gesteld.
- d. door en voor rekening van gemeente zal bij eventueel herstraten zand op het complex beschikbaar worden gesteld.
- e. de vereniging draagt zorg voor het 2 keer per jaar voor eigen rekening reinigen van de op het in gebruik gegevene aanwezige straat- en trottoirkolken. In geval van extreme vervuiling van de straat- en trottoirkolken dient de vereniging deze eerder dan wel vaker te reinigen.

2. Afrasteringen (houten palen met punt- of gladdraad):

- a. het regelmatig nalopen van de paal- en draadafrasteringen palen vervangen. Draad zonodig opnieuw bevestigen en indien nodig extra draad aanbrengen. Palen recht zetten en eventueel schoren c.a.
- b. door en voor rekening van de gemeente worden draad en palen op het complex beschikbaar gesteld.

3. Hekwerken:

- a. het regelmatig controleren van de aanwezige ballenvangers met nylonnetten. De netten vastzetten. Netpennen en verbindingen opnieuw bevestigen c.q. vervangen.
- b. ballenvangers bestaande uit gaas regelmatig controleren, spanners indien nodig smeren of vervangen: gaten in het gaas herstellen dan wel door nieuw gaas vervangen. Vervangingsmateriaal voor a en b wordt door en voor rekening van de gemeente beschikbaar gesteld.
- c. de hekwerken op het complex regelmatig controleren op gaasbreuk alsmede het binddraad rond de buizen en het puntdraad regelmatig controleren en zonodig herstellen en/of vervangen: hekstijlen vastzetten e. e. a. zoals is omschreven onder b.

- d. tenminste 1 keer per jaar dienen de poorten te worden nagesteld. Scharnieren te worden gesmeerd. Sloten te worden gecontroleerd op sluiting. Vernieuwing van de sloten. Scharnieren c.a. geschiedt door en voor rekening van de gemeente;
- e. de publieksafrastering nakijken op verbogen buizen, rollende buizen vastzetten. Reclameborden welke zijn bevestigd aan de buizen nazien op roestvorming: bevestigingsmateriaal van de reclameborden aan de buizen nazien op roestvorming en zonodig vervangen: stijlen ca. 1 keer per 3 jaar rechtzetten of zo veel eerder als noodzakelijk mocht zijn;
- f. alle gegalvaniseerde c.q. verzinkte hekwerken en poorten nalopen op beschadiging en roestvorming en deze afschrapen en behandelen met zinkcompound.

4. Verlichting:

- a. Onderhoud van palen:
Beschadigingen en/of roestvorming aan verzinkte palen afschuren en behandelen met zinkcompound: paalluiken nalopen op sluitingen: schakelkasten van staal, verzinkt of p.v.c. controleren op beschadiging en/of roestvorming en zonodig afschuren en behandelen met zinkcompound: deurtjes en sloten bijstellen alsmede gecoatte palen zonodig schilderen.
- b. Onderhoud armaturen en lampen:
Armaturen nastellen ten behoeve van een goede lichtverdeling. Lampen (halogeen of kwiknatrium) voor eigen rekening zonodig vervangen: gegevens met betrekking tot het type en vermogen van de lamp worden door de gemeente verstrekt.
- c. Onderhoud overige apparatuur:
Het controleren c.q. vervangen van filterspoelen, voorschakelapparatuur, ontstekers, condensators etc. Tevens dient zorg te worden gedragen voor een regelmatige controle van de schakel- en groepenkast alsmede van de schakelkasten (unitkasten) die zich niet in de opstallen bevinden.
- d. Tot het onderhoud wordt mede gerekend de bekabeling alsmede eventuele defecten aan de bekabeling ten gevolge van stuk getrokken kabels dan wel kabelbreuk. Procedures waarbij derden voor deze schade aansprakelijk kunnen worden gesteld dienen door en voor rekening van de vereniging aanhangig te worden gemaakt.

5. Banken en papierbakken:

- a. Het repareren en vervangen van onderdelen van banken en papierbakken behoort geheel tot de werkzaamheden van de vereniging.
- b. De vereniging draagt tevens zorg voor het rechtzetten en het ledigen van de papierbakken alsmede de afvoer van afval.
- c. Het schilderen en/of beitsen van papierbakken dient door en voor rekening van de vereniging te geschieden.

C. Overige onderhoudsaspecten.

1. Verzamelen van milieuvuil

- a. Elke week dient het complex (inclusief de tribune), beplantingen en eventueel aangrenzende sloten te worden geschoond van zwerfvuil zoals papier, afval etc.
- b. Het zwerfvuil zoals omschreven onder a. dient door en voor de rekening van de vereniging te worden verzameld en te worden afgevoerd.

2. Sneeuwruimen

- a. door en voor rekening van de vereniging dienen de toegangspaden op het complex vrijgehouden te worden van sneeuw door middel van sneeuwschuiven of door het strooien van zand en/of zout:
- b. het onder a genoemde is eveneens van toepassing op parkeerplaatsen voorzover deze aan de vereniging in gebruik zijn gegeven met dien verstande dat het sneeuwruimen uitsluitend en alleen mag geschieden door middel van sneeuwschuiven:
- c. alle benodigde materialen voor het sneeuwruimen dient door en voor rekening voor de vereniging te worden aangeschaft.

3. Schilderen van de doelen

- a. de op het complex aanwezige doelen dienen voor 1 juni van elk jaar te worden verwijderd en niet eerder dan per 1 augustus van het betreffende jaar te worden herplaatst.
- b. Tussen 1 juni en 1 augustus dienen de doelen jaarlijks indien zulks nodig mocht zijn, te worden gerepareerd. De netten te worden geboet, haakjes te worden bijgeplaatst en/of vervangen en de funderingsbuizen van de doelpalen te worden schoongemaakt.
- c. In de onder b genoemde periode dienen de doelen door en voor de rekening van de vereniging in de oorspronkelijke kleur(en) te worden geschilderd.
- d. De doelpalen en/of latten of buizen worden indien noodzakelijk 1 keer per 10 jaar door en voor rekening van de gemeente vernieuwd. Indien de vervanging een gevolg is van onoordeelkundig gebruik door de vereniging dan komen deze kosten voor rekening van de vereniging. Vervanging van de bestaande doelen behoeft de goedkeuring van de gemeente.

4. Legionella preventie

Sv Westfriezen dient het sportcomplex het Krijt in goede staat te houden, waaronder begrepen het schoonhouden van meubilair en overige inventaris. De bij het sportcomplex behorende kleedkamers, toiletten en doucheruimtes moeten in een goede hygiënische toestand verkeren en zijn voorzien van voldoende toiletpapier en zeep. Daartoe zal sv Westfriezen de noodzakelijke werkzaamheden en controles in verband met legionella preventie moeten uitvoeren. Hiervoor zal sv Westfriezen van de Gemeente een protocol ontvangen.

D. Algemeen

1. de controle op de naleving van de in deze overeenkomst genoemde bepalingen geschiedt tenminste bij de jaarlijkse schouw van de buitensportaccommodaties. In overleg met de door de vereniging aangewezen contactpersoon en een door de gemeente aan te wijzen opzichter en zal het tijdstip van inspectie worden vastgesteld.
2. de tijdens de inspectie geconstateerde nagelaten werkzaamheden zoals omschreven in deze overeenkomst dienen als nog te worden uitgevoerd.
3. alle zaken welke verband houden met de uitvoering van deze overeenkomst alsmede zaken welke verband houden met de instandhouding, beheer en onderhoud van het complex kunnen door de gemeente en vereniging aan de orde worden gesteld. Alle tussen de vereniging en de

gemeente gemaakte mondeling afspraken voorzover deze afwijken van hetgeen in de overeenkomst is vastgelegd en geen betrekking hebben op de uitvoering van deze overeenkomst hebben, treden in werking nadat deze afspraken zowel door de gemeente als door de vereniging schriftelijk zijn bevestigd en geaccepteerd.

4. Indien de vereniging in gebreke mocht blijven zullen de betreffende werkzaamheden door de gemeente en voor rekening van de vereniging worden uitgevoerd.